

**Zarządzenie Nr 11/2022
Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów
z dnia 31 maja 2022 roku**

**w sprawie powołania komisji ds. oceny przydatności składników majątku ruchomego
i komisji likwidacyjnej w Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów**

Na podstawie Zarządzenia nr 175/2018 Wójta Gminy Masłów z dnia 23 listopada 2018 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów oraz Zarządzenia nr 32/2019 Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów z dnia 31 grudnia 2019 roku w sprawie wprowadzenia Instrukcji zasad oraz trybu likwidacji składników majątkowych w Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów ,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję ds. oceny przydatności składników majątku ruchomego w składzie:

- 1) Bartosz Andrzej – przewodnicząca
- 2) Paliborek Michał – członek
- 3) Skłodowska Kamila – członek

§ 2

Powołuję Komisję Likwidacyjną w składzie:

- 1) Krawczyk Aneta – przewodnicząca
- 2) Maluch Elżbieta – członek
- 3) Zagnińska Dorota – członek

§ 3

1. Zadaniem Komisji jest:

- a) bieżąca analiza stanu technicznego i przydatności poszczególnych składników majątku CUWGM,
- b) określenie przydatności zgłoszonych do likwidacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych CUWGM,
- c) przedłożenie Kierownikowi CUWGM propozycji dotyczących zagospodarowania zbędnego/ zbędnych składników majątkowych

Czynności, o których mowa w pkt 1 mają być udokumentowane protokołem sporządzonym przez Komisję.

2. Komisja przygotowuje i gromadzi stosowne dokumenty w celu zdjęcia z ewidencji zlikwidowanych składników majątkowych : protokoły, ekspertyzy.

3. Protokół w sprawie kasacji rzeczowych składników majątkowych sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują Kierownik CUWGM i główny księgowy CUWGM.

§ 4

Protokół w sprawie kasacji stanowi podstawę zdjęcia (rozchodowania) z ewidencji składników majątkowych w CUWGM, ujęte w księgach ewidencji środków trwałych oraz ewidencji ilościowo-wartościowej

§ 5

Komisja zostaje powołana na okres od 01.06.2022 roku do 31.12.2023 roku.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY MASŁÓW

mgr Irena Kundera