

WS.111.2.2022

Protokół Nr 2/2022

z przeprowadzonego naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów „Młodszy księgowy”.

Data ukazania się ogłoszenia: 31.01.2022 r. w: BIP Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, tablica ogłoszeń Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów.

1. Komisja powołana Zarządzeniem Nr 02/2022 Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów z dnia 10 czerwca 2021 r. w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko „Młodszy księgowy”, w składzie:

- a/ Iwona Walczyńska – Główny księgowy CUWGM – przewodniczący komisji
- b/ Anna Kowalczyk – Zastępca kierownika CUWGM – członek komisji
- c/ Justyna Kułak – Zastępca głównego księgowego CUWGM – członek komisji

oceniła spełniającą wymogi formalne ofertę złożoną przez Panią Annę Lemańską. Oferta spełniła wszystkie wymogi formalne.

2. Zgodnie z Procedurą naboru pracowników samorządowych w Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów wprowadzoną Zarządzeniem Nr 7/2017 z dnia 02 stycznia 2017 r. Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, Komisja Konkursowa przeprowadziła w dniu 23.02.2022 r. rozmowę kwalifikacyjną z Panią Anna Lemańską.

Rozmowa obejmowała następujące obszary:

- a/ predyspozycje i umiejętności kandydata,
- b/ wiedza na temat jednostki i znajomość przepisów koniecznych do wykonywania pracy określonej na stanowisku,
- c/ obowiązki o zakres odpowiedzialności poprzednio,
- d/ cele zawodowe kandydata,
- e/ posiadane wykształcenie i kwalifikacje.

Po rozmowie kwalifikacyjnej na podstawie kart ocen kandydata, które stanowią załącznik do niniejszego protokołu, komisja przyznała łącznie 39 punktów na 60 możliwych, co stanowi 65 % uzyskanych punktów.

3. Komisja konkursowa wybrała kandydata na stanowisko „Młodszy księgowy” i zarekomendowała Kierownikowi CUWGM.

4. Kierownik CUWGM przeprowadził ostateczną rozmowę z zarekomendowanym przez komisję konkursową kandydatem i ustalił warunki zatrudnienia.

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Komisja zarekomendowała, a Kierownik CUWGM zaakceptował kandydata na stanowisko „Młodszy księgowy”. Pani Anna Lemańska spełniła wszystkie wymogi formalne dotyczące ogłoszonego konkursu. Ukończyła wyższe studia na kierunku Ekonomii. Posiadana wiedza, czyni ją osobą odpowiednią do pracy na stanowisku „Młodsze księgowego”. Kandydatka podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się dobrą znajomością przepisów prawa wymaganych na w/w stanowisku oraz wiedzą na temat Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów i jednostek podległych. Posiada prawo jazdy kat. B oraz dobrze zna środowisko Microsoft Office. Cechuje ją komunikatywność oraz odporność na stres.

Podpisy członków Komisji:

a/ Iwona Walczyńska –

b Anna Kowalczyk –

c/ Justyna Kułak –

KIEROWNIK
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY MASŁÓW
mgr Irena Kundera

.....
pieczęć i podpis Kierownika CUWGM

Wola Kopcowa, dn. 25.02.2022 r.