

WS.111.2.2021

### Protokół Nr 2/2021

#### **z przeprowadzonego naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów „Młodszy księgowy”.**

**Data ukazania się ogłoszenia:** 15.06.2021 r. w: BIP Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, tablica ogłoszeń Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów.

1. Do dnia 24.06.2021 r. wpłynęła jedna oferta złożona przez Panią Kamilę Skłodowską. Komisja powołana Zarządzeniem Nr 13/2021 Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów z dnia 10 czerwca 2021 r. w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko „**Młodszy księgowy**”, w składzie:

- a/ Iwona Walczyńska – Główny księgowy CUWGM – przewodniczący komisji
- b/ Anna Kowalczyk – Zastępca kierownika CUWGM - członek komisji
- c/ Marta Kowalczyk – Główny specjalista CUWGM – członek komisji

stwierdziła, że oferta Pani Kamili Skłodowskiej była kompletna i spełniła wszystkie kryteria ogłoszone w naborze.

2. Zgodnie z Procedurą naboru pracowników samorządowych w Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów wprowadzoną Zarządzeniem Nr 7/2017 z dnia 02 stycznia 2017 r. Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, Komisja Konkursowa przeprowadziła w dniu 30.06.2021 r. rozmowę kwalifikacyjną z Panią Kamila Skłodowską.

Rozmowa obejmowała następujące obszary:

- a/ predyspozycje i umiejętności kandydata,
- b/ wiedza na temat jednostki i znajomość przepisów koniecznych do wykonywania pracy określonej na stanowisku,
- c/ obowiązki o zakres odpowiedzialności poprzednio,
- d/ cele zawodowe kandydata,
- e/ posiadane wykształcenie i kwalifikacje.

Po rozmowie kwalifikacyjnej na podstawie kart ocen kandydata, które stanowią załącznik do niniejszego protokołu, komisja przyznała łącznie 44 punktów na 60 możliwych, co stanowi 73,33 % uzyskanych punktów.

3. Komisja konkursowa wybrała kandydata na stanowisko „Młodszy księgowy” i zarekomendowała Kierownikowi CUWGM.

4. Kierownik CUWGM przeprowadził ostateczną rozmowę z zarekomendowanym przez komisję konkursową kandydatem i ustalił warunki zatrudnienia.

**Uzasadnienie dokonanego wyboru:**

Komisja zarekomendowała, a Kierownik CUWGM zaakceptował kandydata na stanowisko „Młodszy księgowy”. Pani Kamila Skłodowska spełniła wszystkie wymogi formalne dotyczące ogłoszonego konkursu. Ukończyła kurs w zakresie księgowości komputerowej w małej i średniej firmie. W czasie zatrudnienia w CUWGM jako pomoc administracyjno-biurowa prowadziła księgi rachunkowe oraz pomagała w sporządzaniu sprawozdań. Posiadana wiedza, czyni ją osobą odpowiednią do pracy na stanowisku „Młodszeo księgowego”. Kandydatka podczas rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się dobrą znajomością przepisów prawa wymaganych na w/w stanowisku oraz wiedzą na temat Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów i jednostek podległych. Posiada prawo jazdy kat. B oraz dobrze zna środowisko Microsoft Office. Cechuje ją komunikatywność oraz dyspozycyjność.

Podpisy członków Komisji:

a/ Iwona Walczyńska – ..... 

b Anna Kowalczyk – ..... 

c/ Marta kowalczyk – ..... 

KIEROWNIK  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
GMINY MASŁÓW  
  
mgr Irena Kundera

.....  
pieczęć i podpis Kierownika CUWGM

Wola Kopcowa, dn. 30.06.2021 r.