

Masłów, dnia 31.07.2020 r.

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Jana Pawła II w Masłowie  
ul. Jana Pawła II 1 26-001 Masłów  
Regon: 000272365 NIP: 657-276-98-22  
tel. (041)311-08-79

Adres, tel. fax, e-mail

**TRYB A**

**ZAPYTANIE OFERTOWE (SONDAŻ RYNKU)**

zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach dokonywania zamówień publicznych do 30 000 euro nieobjętych przepisami ustawy Pzp., zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Masłowie Nr 17/2015 z dnia 23 kwietnia 2015 r.

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Masłowie, ul. Jana Pawła II 1, 26 – 001 Masłów, zwraca się do Waszej firmy o przedstawienie oferty cenowej na dostawę, montaż, uruchomienie, przeszkolenie personelu sprzętu kuchennego wyszczególnionego w zestawieniu asortymentowo-cenowym zgodnie z opisami zamieszczonymi w formularzu asortymentowo-cenowym w załączniku Nr 1a oraz wykonanie wymiany instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej, wentylacyjnej oraz wymiana glazury i tarakoty w kuchni Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Masłowie w ramach programu – Posiłek w szkole i w domu”, zgodnie z zapytaniem ofertowym znak RZ.261.16.2020 z dnia 31.07.2020 r.

Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 4 pkt 8 Ustawy Pzp, (poniżej 30 000 euro)

**I. Wymagania jakie musi spełniać Wykonawca:**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty (Załącznik Nr 9) odpowiadający szczegółowemu opisowi zamieszczonemu w tabeli wg Załączników nr 1a, nr 5, nr 6, nr 7 i nr 8 oraz wg karty wstępnego pomiaru zakresu robót remontowych zadania i załączonych zdjęć poglądowych.
2. Niedopuszczalne jest złożenie oferty na wybrane pozycje z w/w załączników.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie żądane produkty.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych, wówczas oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania Zamawiającego t.j. wszystkie parametry nie gorsze niż te określone w formularzu asortymentowo – cenowym, jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu. Jeżeli Wykonawca powoła się na rozwiązania równoważne to jest zobowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi Zamawiającego poprzez załączenie do oferty dokumentów potwierdzających.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia oraz wykonanie robót remontowych będzie odbywała się na podstawie zawartej z Wykonawcą umowy zgodnie z jej wzorem określonym w załączniku Nr 1 b, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
6. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego własnym środkiem transportu i na koszt własny w terminie określonym we wzorze umowy. Dodatkowo Wykonawca dokona montażu sprzętu, uruchomi go i przeszkoli personel Zamawiającego z zakresu obsługi, dokona przeglądu i konserwacji, jeżeli jest to konieczne dla zachowania warunków gwarancji sprzętu.

7. Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający, że proponowane wyroby spełniają wymagania Dyrektywy Unii Europejskiej w zakresie bezpieczeństwa użytkowania, ochrony zdrowia i ochroną środowiska, oznaczając swój wyrób znakiem CE deklaruje, że wyrób ten spełnia wymagania wszystkich odnoszących się do niego dyrektyw.

8. Wykonawca złoży oświadczenie,

- że oferowany sprzęt nadaje się do kontaktu z żywnością i spełnia wymogi Ustawy z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. Z 2018 poz. 2136 z późn. zm.) oraz z art. 3 Rozporządzenia WE nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.10.2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającego dyrektywy 80/590/EWG (Dz.Urz. UE L338 z 13.11.2004 str. 4 oraz Dz.Urz. UE L 188 z 18.07.2009, str. 14,

- że sprzęt jest fabrycznie nowy i wolny od obciążeń prawami osób trzecich.

9. Wykonawca dołączy niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim.

10. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt oraz na roboty budowlane nie krótszy niż 24 miesiące od momentu podłączenia, uruchomienia i przeszkolenia personelu.

11. Ostateczny termin wykonania zadania określa się na 60 dni od dnia podpisania umowy.

## II. Pozostałe wymagania:

1. Dokumenty winny potwierdzać spełnienie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

2. Dokumenty, o których mowa wyżej przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczane i opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego uprawnione. Dokument wielostronicowy winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

## III. Opis ceny oferty.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszystkie pozycje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (zł).

3. Rozliczenie płatności nastąpi w złotych polskich (zł).

4. Za cenę oferty przyjmuje się cenę oferty brutto.

## IV. Kryteria oceny ofert i sposób ich oceny.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe (%) kryterium	Maksymalna ilość pkt jakie może otrzymać oferta za dane kryterium.
1.	Cena oferty brutto w PLN - C	100 %	100 pkt

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = C \cdot 100\%$$

gdzie:

**CLP** – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

**C** – liczba punktów przyznanych za kryterium (1) – **Cena**

a) - Zasady oceny za kryterium **Cena** – (C).

W przypadku kryterium Cena, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

Cena – (C) – waga 100 %. Punkty za kryterium Cena (C) – maksymalnie 100 pkt (1 pkt – 1%), zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{of, \min}}{C_{of, \text{bad}}} \cdot 100$$

gdzie:

**C** – ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium **Cena**;

$C_{of, \min}$  – **najniższa cena** spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert;

$C_{of, \text{bad}}$  – **cena oferty badanej**.

1. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania lub zmniejszyć zakres zamówienia, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia albo zwiększyć ilość asortymentu do kwoty posiadanych środków finansowych w sytuacji otrzymania oferty, której wartość brutto będzie niższa niż środki jakie Zamawiający planował przeznaczyć na realizację zamówienia.

V. Sposób przygotowania oferty:

Zamawiający prosi o przesłanie oferty w oparciu o Formularz Oferty.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

## VI. Miejsce i termin złożenia ofert:

Oferty można składać w następujący sposób:

- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2018. poz 2188), adres:  
Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, Wola Kopcowa ul. Świętokrzyska 86, 26 – 001 Masłów.
- za pośrednictwem posłańca, adres:  
Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, Wola Kopcowa ul. Świętokrzyska 86, 26 – 001 Masłów.
- osobiście (doręczenie przesyłki, zapytania, oferty), adres:  
Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, Wola Kopcowa ul. Świętokrzyska 86, 26 – 001 Masłów.
- Środkami komunikacji elektronicznej adres e-mail: [cuw.zamowienia@maslow.pl](mailto:cuw.zamowienia@maslow.pl)

Oferty w formie elektronicznej należy składać do dnia **07.08.2020 r. do godz. 10:00**.  
W tytule e-maila: Sprzęt kuchenny - Masłów. Decyduje data i godzina wpływu.

Oferty w formie papierowej należy składać w zamkniętej kopercie opisanej:

Oferta cenowa na „Dostawa sprzętu kuchennego i wykonanie robot remontowych w kuchni Szkoły Podstawowej w Masłowie” w ramach programu – Posiłek w szkole i w domu” do dnia **07.08.2020 r. do godz. 10:00** w siedzibie Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, Wola Kopcowa ul. Świętokrzyska 86, 26 – 001 Masłów (**pok. 32, I piętro**). Decyduje data i godzina wpływu.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów, Wola Kopcowa ul. Świętokrzyska 86, 26 – 001 Masłów w dniu **07.08.2020 r. godz. 10:10 – pokój nr 20, I piętro**.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentom.

## VII. Osoby do kontaktu w przedmiocie zamówienia:

Sprawy techniczne: Marcin Gawron tel. 698 565 464, e-mail: [szkola.maslow@op.pl](mailto:szkola.maslow@op.pl)

Sprawy formalne: Andrzej Bartosz, tel. 734 424 362, e-mail: [andrzej.bartosz@maslow.pl](mailto:andrzej.bartosz@maslow.pl)

## VIII. Wybór wykonawcy i termin związania z ofertą.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.
2. O wyniku postępowania zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy zostali

zaproszeni do złożenia oferty.

3. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyniku postępowania środkami komunikacji elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.

Zamawiający - Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Masłowie, ul. Jana Pawła II 1, 26 – 001 Masłów oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem cenowym, kryterium okresu gwarancji i rękojmi za wady i kryterium termin realizacji.

Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Masłowie, ul. Jana Pawła II 1, 26 – 001 Masłów i jej następców prawnych o zawarcie umowy i zastrzegamy sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym oferentem.

Załączniki:

- 1/ Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 2/ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3/ Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
- 3/ Zaakceptowany wzór umowy.
- 4/ Formularz oferty.
- 5/ Formularz asortymentowo – cenowy – Zał. Nr 1a
- 6/ Kalkulacja cenowa – instalacja elektryczna – Zał. nr 5
- 7/ Kalkulacja cenowa – instalacja wod. – kan. z wymianą glazury i terakoty – Załącznik nr 6
- 8/ Kalkulacja cenowa – instalacja wentylacyjna – Załącznik nr 7
- 9/ Kalkulacja cenowa – stoły i stoliki – Załącznik nr 8
- 10/ Karta wstępnego pomiaru zakresu robót
- 11/ Zdjęcia poglądowe pomieszczeń przewidzianych do remontu.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II  
w Masłowie  
  
mgr Marcin Gawron

SZKOŁA PODSTAWOWA:  
im. Jana Pawła II w Masłowie  
ul. Jana Pawła II 1 Masłów Pierwszy  
26-001 Masłów, tel. (041) 311.09.27